**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Modyfikacja z dnia 24.07.2018r.- tekst jednolity**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579) zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pn.:

**„Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z wewnętrzną instalacją gazu, instalacją wentylacji mechanicznej, układem ciągów komunikacyjnych wewnętrznych, parkingami, placem gospodarczym, altaną śmietnikową przy ul. Reja 7 w miejscowości Boguchwała, gmina Boguchwała”**

Zamawiający: Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o. o. w Boguchwale

Adres w zakresie SIWZ: 36-040 Boguchwała, ul. Przemysłowa 3/31, woj. podkarpackie z adnotacją: "Przetarg ul. Reja 7"

Telefon: 17 740 34 14

E-mail: tbsboguchwala@interia.pl

Strona internetowa: http://www.tbsboguchwala.pl/

NIP: 517-03-11-575

REGON: 180517367 NIP:

Nr postęp. TBS/ 1/2018

Boguchwała, lipiec 2018 r.

Zatwierdzam:

...........................................

(podpis kierownika jednostki)

**I. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art*.* 39 i nast. ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ze zm. zwanej dalej ustawą Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści siwz lub specyfikacją.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.

**II**. **Opis przedmiotu zamówienia:**

**1).** Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu przetargowym są roboty budowlane oznaczone we Wspólnym Słowniku Zamówień kodami (CPV),polegające na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z zagospodarowaniem terenu zgodnie z Decyzją pozwolenia na budowę nr 1366/5.230/2016 wydaną 11.10.2016 przez Starostę Rzeszowskiego nr rej. AB.6740.5.230.2016 na działce nr.446/4 w mieście Boguchwała tj.:

* 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
* 45211340-4 Roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego
* 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
* 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
* 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Obiekt będzie budynkiem mieszkalnym wielorodzinnym - 32 lokale mieszkalne   
na 4-ch kondygnacjach nadziemnych.

W podpiwniczonej kondygnacji zaprojektowano wózkownię, pomieszczenia gospodarcze lokatorów, pomieszczenie dla sprzątaczki oraz pomieszczenia techniczne (przyłącz i opomiarowanie poboru wody).

Dane techniczne obiektu:

* powierzchnia zabudowy 637,94 m2
* powierzchnia użytkowa mieszkań (32 szt) PUM 1692,16 m2
* powierzchnia użytkowa budynku 2398,5 m2
* powierzchnia ruchu (klatki sch. winda, w.-łapy, komunikacja 365,62 m2
* powierzchnia całkowita 3090,28 m2
* kubatura brutto 9330,43 m3

Projektowany budynek sytuuje się na działce nr 446/4 w miejscowości Boguchwała w granicach terenu oznaczonego literami A,B,C,D,E,F,H,A na planie zagospodarowania terenu.

**2).**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki:

a) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie sposobu i metod wykonania, zastosowanych materiałów i urządzeń, ponadto przedmiary robót (pomocniczo) i dokumentacja projektowo-kosztorysowa.

b) Przedmiotem zamówienia są także roboty przygotowawcze niezbędne do wykonania umowy przed przystąpieniem do jej realizacji, a także roboty czy też inne czynności, które wystąpią już w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia. Koszty tych robót Wykonawca winien uwzględnić w ofercie cenowej.

c) Do Wykonawcy należy bieżące porządkownie terenu prac oraz zaplecza budowy (z terenem wokół budynku włącznie), w tym wywóz i utylizacja gruzu oraz innych odpadów powstałych w trakcie realizacji robót. W przypadku zanieczyszczenia w trakcie wykonywania robót pozostałych pomieszczeń nie objętych zakresem prac, Wykonawca jest zobowiązany do ich uporządkowania na własny koszt.

Przedmiotem zamówienia jest budynek 2-klatkowy z dwoma windami osobowymi dostosowanymi dla potrzeb osób niepełnosprawnych, podpiwniczony o czterech kondygnacjach naziemnych.

Poziom posadzki = 0,00 = 239,75 m npm.

Budynek do pokrycia dachem płaskim o spadku min. 3% z odwodnieniem wewnętrznym podciśnieniowym, pokryty papą termozgrzewalną.

**3)**. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń technicznych oraz elementów wyposażenia równoważnych opisywanych w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót oraz STWiORB. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego w w/w dokumentach jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia techniczne i elementy wyposażenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz obowiązany jest uzyskać na ich zastosowanie akceptację Zamawiającego i Inspektora Nadzoru danej branży. W przypadku, gdy w projekcie budowlanym, STWiORB lub przedmiarach robót wskazana została nazwa handlowa lub znak towarowy materiału, urządzenia technicznego lub elementu wyposażenia, to charakteryzujące tak opisany materiał, urządzenie techniczne lub element wyposażenia, parametry i cechy techniczne oraz posiadane atesty i certyfikaty stanowią warunek równoważności dla rozwiązań zamiennych. Należy przyjąć, że wszystkim wskazanym znakom towarowym lub nazwom pochodzenia materiałów zaproponowanych i występujących w dokumentacji przetargowej towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, co oznacza, że dopuszcza się zastosowanie urządzeń i materiałów o cechach niezgorszych niż opisywane w niniejszym dokumencie, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe co najmniej takie jak wskazane w specyfikacji materiałowej lub lepsze. Wykonawca, który zdecyduje się stosować urządzenia i materiały równoważne opisywanym w dokumentacji, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone w załączonych do SIWZ dokumentach.

**4).**Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej na miejscu planowanej inwestycji**.** Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem ww., zobowiązani są zgłosić chęćuczestniczenia w wizji za pośrednictwem e-mail na adres: [tbsboguchwala@interia.pl](mailto:tbsboguchwala@interia.pl). Wykonawcy chętni do udziału w niej, zostaną poinformowani pisemnie, faksem lub e-mailem. o terminie przeprowadzenia.

**5).** Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

a) osoby wykonujące bezpośrednio na budowie roboty branży budowlanej, elektrycznej, i sanitarnej (pracownicy fizyczni oraz pracownicy niższego szczebla technicznego odpowiedzialni za organizację i realizowanie robót budowlanych). Wymóg ten nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót oraz osób świadczących usługi na budowie w ramach własnej działalności gospodarczej.

b) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp - na podstawie oświadczenia własnego wykonawcy składanego przed podpisaniem umowy.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

**6).** **Zamawiający:**

1. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia
8. Zaproponowane materiały do wbudowania muszą być nowe i nieużywane**.**
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której/-ych wykonanie powierzy podwykonawcy/-om oraz podania nazwy podwykonwcy/ów.( przepisy art. 36b ust.1a ustawy Prawo Zamówień Publicznych stosuje się odpowiednio.)

* Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych – art.143b ust.3 u Pzp.
* Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartość nie przekracza 50 000 zł bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.
* Rozliczanie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami będzie odbywało się zgodnie z następującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych: art. 143a ust. 1; art. 143a ust. 2 pkt 1; art. 143b i art. 143c.
* Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest nie większa niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jednakże, jeżeli wartość umowy o podwykonawstwo przekroczy kwotę 50.000 zł, to Wykonawca ma obowiązek przedłożyć taką umowę Zamawiającemu.
* Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany lub pisemnego sprzeciwu do tej umowy lub jej zmiany wynosi 7 dni kalendarzowych ; termin zgłaszania uwag, o których mowa w art. 143c ust. 4 wynosi 7 dni kalendarzowych).

7) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu harmonogram rzeczowo – terminowo- finansowy wyrażony w kwotach brutto nie później niż w dniu podpisania umowy.

7.1. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-terminowo- finansowym, sporządzanym wg zasad wskazanych poniżej:

a) Wysokość środków finansowych na dany okres rozliczeniowy zostanie określona przez Zamawiającego poprzez zatwierdzenie przez Zamawiającego Harmonogramu rzeczowo- terminowo- finansowego.

b) Harmonogram rzeczowo-terminowy-finansowy sporządza Wykonawca i przedkłada do akceptacji Zamawiającemu (w wersji papierowej i elektronicznej) nie później niż w dniu podpisania umowy.

7.2) Zamawiający:

a) zatwierdza Harmonogram rzeczowo-terminowo- finansowy – wówczas Strony podpisują Harmonogram,

b) zgłasza uwagi do Harmonogramu wyznaczając Wykonawcy 5 – dniowy termin na uwzględnienie uwag.

c) W przypadku nie uwzględnienia przez Wykonawcę uwag Zamawiającego do Harmonogramu rzeczowo-terminowo- finansowego, o których mowa w ust. 7.2 pkt.b) Zamawiający ma prawo do odstąpienia od podpisania umowy.

d) W przypadku zmian wysokości limitów środków finansowych określonych zgodnie z ust. 7.1 pkt. a) lub konieczności zmian w terminie wydatkowania środków finansowych, Zamawiający pisemnie zawiadamia Wykonawcę o ww. zmianach, a Wykonawca ma obowiązek aktualizacji Harmonogramu rzeczowo-finansowego.

7.3) Harmonogram rzeczowo-finansowy sporządza Wykonawca wg Okresów rozliczeniowych.

**8) Warunki zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia:**

Rozliczenia nie częściej niż raz w miesiącu na podstawie częściowego protokołu odbioru zatwierdzonego przez inspektora nadzoru TBS Sp.z.o.o. (wg zaawansowania procentowego elementów ujętych w harmonogramie rzeczowo – terminowo - finansowym)

Termin zapłaty – do 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo sporządzonej faktury Vat/rachunku.

**9).** Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

**III**. **Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia wynosi **14 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia robót. Termin ten oznacza zakończenie wszystkich robót budowlano-montażowych, uporządkowanie terenu w ramach przekazanego placu budowy, przygotowanie i złożenie kompletu dokumentów dla właściwego organu w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie budynku oraz podpisanie przez Strony bezusterkowego końcowego komisyjnego protokołu odbioru końcowego.

Terminy wykonania poszczególnych prac zostaną ustalone w harmonogramie rzeczowo-terminowo- finansowym, który zostanie opracowany przez Wykonawcę do dnia zawarcia umowy.

**IV .**  **Warunki udziału w postępowaniu.**

**Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**1)**.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy:

* nie podlegają wykluczeniu,
* spełniają niżej wymienione warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej, finansowej i techniczno - zawodowej określone poniżej przez Zamawiającego:

* 1. Wykonawca wykaże, że posiada zgromadzone na swoich rachunkach bankowych w kraju własne środki finansowe w wysokości minimum 1 000 000 PLN nie podlegające egzekucji komorniczej, zobowiązaniom płatniczym wobec innych podmiotów lub zdolność kredytową na w/w kwotę, potwierdzoną oświadczeniem bankowym lub innym dokumentem zapewniającym płynną realizację zamówienia.
  2. Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 3,0 mln PLN w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i posiada ważny dokument potwierdzający zawarcie takiego ubezpieczenia.
  3. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał należycie, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz prawidłowo ukończył - minimum 1 robotę budowlaną polegającą na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego o powierzchni użytkowej min. 1400 m2.

d) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.

Po jednej osobie, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone przepisami Prawa budowlanego w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanymi bez ograniczeń – kierownik

budowy, posiadający co najmniej: wykształcenie średnie

oraz 2-letnie doświadczenie jako kierownik budowy,

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych,

wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

bez ograniczeń, posiadający co najmniej: wykształcenie

średnie oraz 2-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami

instalacyjnymi,

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń

Elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

posiadający co najmniej: wykształcenie średnie oraz 2-letnie

doświadczenie w kierowaniu robotami instalacyjnymi

elektrycznymi.

**2).**Oferent w ramach ubiegania się o udział w postępowaniu przetargowym może polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych , a także finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru stosunku prawnego łączącego go z nimi.

W tym celu składa oświadczenie podmiotu trzeciego z zobowiązaniem, że na cele realizacji niniejszego zamówienia odda do dyspozycji niezbędne zasoby osobowe jak też finansowe zapewniające prawidłową i w terminie realizację zamówienia.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.).

**V. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

• w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 234). Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**V**. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu.**

**1).**W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika 3 do siwz.

**2).**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według załącznika 3 do siwz.

**3)**.Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 4 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.

**4).**Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IV pkt 2 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.

**5).**Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby składa oświadczenie o którym mowa w rozdz. IV pkt 2 niniejszej siwz dotyczące tych podmiotów.

**6)**.Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oferty następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
2. Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
3. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
4. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu o udzieleniu zamówienia.
5. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
6. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie posiada zaległości podatkowych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
7. Dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty

**6.1** jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub zamieszkuje poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w rozdziale V składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto wobec niego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**6.2** jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę i miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się te dokumenty oświadczeniem złożonym przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**7). Dokumenty i Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z oferta**:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenia wymienione w dziale V pkt. 1 i 2 niniejszej siwz
3. Dowód wniesienia wadium
4. Kosztorysy szczegółowe opracowane na podstawie dokumentacji będącej integralną częścią SIWZ
5. Dokument pełnomocnictwa (jeżeli zachodzi potrzeba załączenia pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu). Pełnomocnictwo powinno zawierać upoważnienie do podpisywania oferty oraz wszelkich dokumentów składanych wraz z ofertą (oświadczenia itp.). Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, tj.:

Wykonawców działających w formie Spółki Cywilnej, jeżeli z dokumentów dołączonych do oferty np. umowy spółki (czy jej kopii poświadczonej odpowiednio za zgodność z oryginałem) nie wynika odpowiedni sposób reprezentacji dla podpisania oferty, bądź wynika inny sposób reprezentacji,

Wykonawców występujących wspólnie, czyli uczestników konsorcjum.

**8).** Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, oświadczeń, o których mowa w rozdziale V niniejszej siwz potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, albo oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania*.*

**VI. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów , na zasadach określonych w art. 22 ustawy PZP**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, a których mowa w Rozdziale VI niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

**VII.** **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony druk oświadczenia, wg Załącznika Nr 3 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**VIII. Wadium**

**1)**.Zamawiający ustala wadium w wysokości 84 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt cztery tysięcy złotych 00/100) i wymaga wniesienia go przed upływem terminu składania ofert.

**2)**.Wykonawca może wnieść wadium w formie:

* gotówkowej (w pieniądzu),
* poręczeniach bankowych lub SKOK- co stanowi poręczenie pieniężne
* gwarancjach bankowych,
* gwarancjach ubezpieczeniowych,
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 1089).

**3)**.Wykonawca musi wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zatem decyduje się na jego wpłatę w formie pieniężnej, przelew powinien zostać wykonany z odpowiednim wyprzedzeniem.

Środki finansowe muszą bowiem faktycznie znaleźć się na koncie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W przeciwnym wypadku wadium nie będzie uznane za skutecznie wniesione i wykonawca zostanie wykluczony z procedury.

**4)**.Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP S.A. Nr konta: 84 1020 4405 0000 2802 0502 6069z dopiskiem: "wadium do przetargu na wykonanie robót budowlanych – znak TBS/1/2018

**5)**.W przypadku składania wadium w jednej z najpopularniejszych form –gwarancji ubezpieczeniowej albo bankowej –wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał takiego dokumentu. Ponadto przed jego złożeniem powinien zweryfikować, czy:

* właściwie wskazano w nim podmiot zamawiający,
* poprawnie określono wykonawcę składającego gwarancję,
* wskazano w nim właściwą nazwę postępowania,
* dokument jest ważny co najmniej w terminie związania ofertą (wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia),
* w dokumencie wymieniono wszystkie okoliczności zatrzymania wadium opisane ustawą z 29 stycznia 2004 r. Gwarancja wadialna 4 Prawo zamówień publicznych –dalej: ustawa Pzp (również tę wymienioną w art. 46 ust. 4a),
* wskazano, że gwarancja jest bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie zamawiającego. Złożenie błędnego dokumentu gwarancyjnego jest traktowane na równi z brakiem wniesienia wadium. To z kolei skutkuje wykluczeniem wykonawcy z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp).

**IX. Miejsce oraz termin składania ofert.**

**1).**Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w sekretariacie Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. przy ul. Przemysłowej 3/31 w Boguchwale w terminie do dnia **10 sierpnia 2018 roku do godz. 9.30.**

**2).** Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

**3).**Wykonawcy mogą być obecni podczas otwierania ofert, otwarcie ofert jest jawne.

**4).**Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**5)**.Otwarcie ofert nastąpi **w dniu10 sierpnia 2018 r o godz. 10.00**

**6).**Otwierając ofert Zamawiający poda informacje dotyczącą nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, cen, deklarowanych terminów wykonania zamówienia, okresu udzielanych gwarancji oraz warunków płatności zawartych we wszystkich złożonych ofertach.

**7).** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**X. Sposób obliczania ceny i kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

**1).**Oferowana przez Wykonawcę cena brutto stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia.

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowanie zamówienia wynikające bezpośrednio z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie będzie możliwe zrealizowanie zamówienia zarówno w zakresie jego kompletności jak też pod względem jakości i estetyki obiektu.

W cenie oferowanej muszą być ujęte zatem między innymi koszty robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, dróg dojazdowych, chodników, dozoru oraz innych kosztów mających wpływ na realizację zamówienia w sposób profesjonalny organizacyjnie.

Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności mające wpływ na cenę zamówienia i wywiązanie się z zawartej umowy.

W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy Dokumentacją Projektową a przedmiarem robót, pierwszeństwo przyznaje się Dokumentacji Projektowej. Przedmiar robót ma charakter jedynie pomocniczy dla uproszczenia sporządzenia wyceny robót.

**2)**.Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienie w przypadku stwierdzenia w ofercie rażąco niskiej ceny w odniesieniu do elementów wyceny mających wpływ na wysokość ceny oferty.

**3).**Kryteria oceny ofert:

* Cena (C) ..................................60%
* Długość okresu gwarancji jakości (G)..........................40%

**a**. Kryterium "Cena" będzie ustalone dla każdej oferty z uwzględnieniem jego ceny brutto wg wzoru:

**C= (Cn/Cb) x 60 (pkt)**

gdzie:

C- oznacza ilość pkt. przyznanych w kryterium "cena"

Cn - najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu

CB - cena badanej oferty

**b**. Kryterium „Długość okresu gwarancji jakości” (G) będzie ustalone wg podanego w ofercie okresu gwarancji wyrażonego w liczbie miesięcy wg poniższego wzoru:

**G= GB/Gn x 40 (pkt )**

gdzie:

G - ilość pkt. przyznanych w kryterium " Długość okresu gwarancji jakości"

G B- oznacza okres gwarancji wskazany w badanej ofercie, liczony w miesiącach

Gn - oznacza najdłuższy dopuszczalny okres gwarancji, liczony w miesiącach (60 miesięcy)

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Zamawiający wymaga zaoferowania przez Wykonawców **minimum 36 miesięcznego** okresu gwarancji jakości (niepunktowane). Brak podania okresu gwarancji jakości Zamawiający potraktuje jako zaoferowanie najkrótszego dopuszczalnego okresu gwarancji jakości.

Punkty (P) uzyskane z 2-ch powyższych kryteriów zostaną zsumowane wg wzoru:

**P=C+G**

Obliczenia zostaną wykonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów

b) ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);

c) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

d) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

e) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

f) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

g) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza

w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy PZP oraz udostępni na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 92 ustawy PZP.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy

w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**XI. Termin związania ofertą**:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert

**X**. **Opis sposobu przygotowania ofert:**

**1).**Ofertę sporządza się w języku polskim przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej siwz wraz z kosztorysem ofertowym w formie szczegółowej z wykazem materiałów. robocizny i sprzętu(traktowany pomocniczo).

**2).**Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej siwz.

**3).**Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

**4).**W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.

**5).**Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.

**6).**Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.

**7).**Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w rozdziale IX niniejszej siwz.

**8).**Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.

**9).**Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z adnotacją "Przetarg ul. Reja 7"

**10).**Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami siwz.

**11).**Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane w prawym górnym rogu.

**12).**Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany, powinny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.

**13).**Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych   
w dalszej treści Wykonawcą wspólnym powinny spełniać następujące wymagania:

**a)** oferta, wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa;

**b)** sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano w rozdziale IV i V siwz;

**c)** przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,

- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji;

**d**) warunki określone przez Zamawiającego w siwz powinny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie, jakich warunków siwz;

**e)** wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informację i korespondencję do pełnomocnika;

**f)** Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

**14).**Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów a Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

**15).** Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli wystąpią niżej wymienione przypadki:

**a)** nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

**b)** cena z najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

**c)** oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

**d)** wystąpiły okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania o zamówienie nie leży w interesie publicznym, co nie było wcześniej do przewidzenia

**e)** postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

Zamawiający zawiadomi o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy brali udział w postępowaniu.

W przypadku unieważnienia postępowania przed terminem otwarcia ofert, oferty te zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Wszelkie uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej określają przepisy art. 179 198g Działu VI ustawy PZP

**XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

**1)** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

**2)**wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

**3)**wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

**4)**unieważnieniu postępowania –podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**5)**Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.

**6).** Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy,   
a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu.

**7).**Przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę ubezpieczenia robót budowlanych na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 6 ust. 1 wzoru Umowy, gdzie ubezpieczeniu podlegają:

a) roboty objęte niniejszą Umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,

b) pracownicy i osoby trzecie w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków,

c) odpowiedzialność cywilna (deliktowa i kontraktowa),

d) działania i zaniechania Podwykonawców.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej **5%** ceny brutto podanej w jego ofercie.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 p. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego.

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału

w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie

z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 Prawa zamówień

publicznych.

B.

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia na własny koszt inwestycji i utrzymania tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, od wszelkich szkód mogących wyniknąć w toku realizacji inwestycji, jak i spowodowanych nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania:

2.1 ubezpieczenia przedmiotu umowy od ryzyk budowy na czas realizacji robót, na kwotę w wysokości **100%** wynagrodzenia umownego brutto.

1. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 2.1 obejmuje co najmniej:
2. szkody wyrządzone przez podwykonawców (o ile tacy wystąpią)   
   z odpowiedzialnością do sumy gwarancyjnej, wymienionej w ust. 2.2;
3. szkody wyrządzone w rzeczach ruchomych stanowiących przedmiot obróbki, naprawy lub innych czynności wykonywanych w ramach usług
4. szkody środowiskowe
5. szkody wyrządzone przez pojazdy nie podlegające rejestracji
6. szkody wyrządzone w podziemnych sieciach lub urządzeniach w czasie wykonywania prac.
7. czyste straty finansowe, tj. szkody majątkowe nie będące ani szkodami osobowymi ani szkodami rzeczowymi
8. szkody w mieniu otaczającym,
9. ryzyka budowlano- montażowe w związku z realizowanym przedmiotem umowy z odpowiedzialnością do sumy gwarancyjnej, wymienionej w ust. 2.2 przy czym ubezpieczeniem objęte powinny być materiały budowlane;
10. usuwanie wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi (polisa powinna obejmować minimum …………… miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego),
11. pokrycie kosztów testów (prób, badań, rozruchów itp.) maszyn i instalacji,
12. pokrycie szkód w elementach odebranych lub oddanych do użytku.

**XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

**1).**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania określone są we wzorze umowy stanowiącym zał. Nr 1 do niniejszej siwz.

**2).**W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, przedmiotowe gwarancje muszą być bezwarunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo przed dostarczeniem gwarancji zatwierdzić jej wzór.

**3).**Zapisy w gwarancji bankowej czy ubezpieczeniowej nie mogą uniemożliwiać Zamawiającemu prawidłowego skorzystania (zgodnie z art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Pzp) z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**4).**W związku z tym zabezpieczenia muszą spełniać następujące warunki:

**a**) płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,

**b)** płatne bezwarunkowo (niedopuszczalne jest stawianie dodatkowych warunków np. załączenia potwierdzenia Wykonawcy o zasadności roszczenia albo opinii rzeczoznawców, czy weryfikacji gwaranta co do wysokości odszkodowania),

**c)** pokrywające wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy (odszkodowania i kary umowne) do wysokości kwoty wynikającej z postanowień umowy,

**d)** muszą mieć zapis, że są nieodwołalne w okresie, na który zostały wystawione,

**e)** wystawione na okres od dnia podpisania umowy do dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany, a dla części dotyczącej rękojmi: do upływu rękojmi,

**f)** sprawy sporne rozstrzygane zgodnie z siedzibą Zamawiającego,

**g)** wszelkie zmiany w treści gwarancji są niedopuszczalne bez zgody Beneficjenta wyrażonej na piśmie.

**XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**A**. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej siwz.

**B**. Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku, gdy:

2.1. Niezbędna jest zmiana terminu zakończenia robót z powodu:

1) wystąpienia warunków pogodowych mających wpływ na niemożliwość prowadzenia robót budowlanych, takich jak: długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 5 dni, powódź (czas niezbędny na ustąpienie wody z zalanego terenu i możliwość kontynuacji lub rozpoczęcia robót), które zgodnie z SST uniemożliwiają prowadzenie robót (o ilość dni występowania tych warunków),

2) wystąpienia robót koniecznych (o ilość dni niezbędnych do wykonania robót dodatkowych),

3) wystąpienie okoliczności powodujących konieczność opracowania oraz uzyskania dodatkowych materiałów niezbędnych do prawidłowego zakończenia zadania (jak na przykład: opracowania projektowe, decyzja pozwolenia na budowę/ zgłoszenia w zakresie koniecznych zmian (o ilość dni niezbędnych do opracowania materiałów projektowych lub niezbędnych dokumentów),

4) wstrzymania robót spowodowanych wykryciem na przykład przedmiotów niebezpiecznych, szczątków ludzkich, zabytków, pozostałości budowli podziemnych (o ilość dni wstrzymania robót),

5) wstrzymania robót budowlanych przez organy administracji publicznej (o ilość dni wstrzymania robót),

6) inne niezależne od Wykonawcy zdarzenia, które Zamawiający uzna za uzasadniające zmianę terminu,

2.2. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu rzeczowego zamówienia, ze zmniejszeniem wynagrodzenia, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe będzie wykonanie pełnego zakresu robót zgodnie z dokumentacją projektową.

2.3. Zamawiający dopuszcza również, za zgodą projektanta, zmianę sposobu wykonania poszczególnych robót przy zachowaniu parametrów oraz możliwość zastosowania materiałów zamiennych, innych technologii lub rozwiązań, gdy zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, nie spowoduje wzrostu kosztów inwestycji lub wpłynie na przyspieszenie terminu zakończenia robót.

2.4. Nastąpi zmiana stawki podatku VAT po podpisaniu umowy i niezbędna będzie zmiana wynagrodzenia brutto z tych przyczyn.

2.5. Wystąpienia siły wyższej.

2.6. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień niniejszej umowy w zakresie terminów wystawiania faktur częściowych przypadku zmiany harmonogramu realizacji robót.

**XV**. **Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom**

1). Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

2). Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

3). Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieści informację o tych podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

4). W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

**XVI. Środki ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

**1).** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

**2).** Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**3).** Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.

**4).** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**5).** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

**6).** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**7).** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

**8).** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

**9).** W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**XVII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego   
z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów,   
a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się   
z Wykonawcami:**

**1).**Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji porozumiewać się będą drogą elektroniczną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania z zastrzeżeniem, że dla złożenia oferty, wymagana jest forma pisemna.

**2).**Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Pismo złożyć można osobiście lub listownie. W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany w siwz adres.

**3).**Zamawiający dopuszcza również formę elektroniczną w zakresie:

**a).** przekazywania informacji z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia,

**b).** przesyłania przez Wykonawców zapytań dotyczących treści siwz oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego,

**c).** przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania, z zastrzeżeniem że e-mail potwierdzony zostanie niezwłocznie w formie pisemnej,

**d).** przesyłania przez Wykonawców na żądanie Zamawiającego wyjaśnień na adres e-mail: tbsboguchwala@interia.pl Wszelkie informacje dotyczące postępowania w tym zapytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje siwz, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane na stronie www.tbsboguchwala.plW kwestiach spornych terminy liczone będą od dnia umieszczenia informacji na stronie Zamawiającego.

**4).**Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania tj. po godzinie 1500zostanie potraktowana tak jakby przyszła w dniu następnym.

**5).**Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem przetargowym są :

Bogdan Sierpiński tel.17 740 18 51 e-mail : [tbsboguchwala@interia.pl](mailto:tbsboguchwala@interia.pl)

Adam Fularz tel. 48 883 793 200 e-mail : [tbsboguchwala@interia.pl](mailto:tbsboguchwala@interia.pl)

**XVIII. RODO**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO

z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

* Administratorem Danych Osobowych jest Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Boguchwale ul. Przemysłowa 3/31, 36-040 Boguchwała, reprezentowany przez Prezesa Zarządu.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzonym postępowaniem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
* Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja oraz podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy,   
  a także podmioty świadczące na Naszą rzecz usługi księgowe.
* Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 60 dni
* Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora Danych dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych
* Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora Danych niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
* Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO

**XIX. Załączniki do specyfikacji:**

* Zał. nr 1. Wzór umowy
* Zał. nr 2.Formularz oferty
* Zał. nr 3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczenia i o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
* Zał. nr 4. Oświadczenie o grupie kapitałowej
* Zał. nr 5. Oświadczenie o oddaniu zasobów
* Zał. nr 6. Wykaz zrealizowanych robót
* Zał. nr 7. Wzór formularza gwarancyjnego
* Zał. nr 8. Wykaz osób
* Zał. nr 9. Wykaz podmiotów
* Zał. nr 10. Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego
* Zał. nr 11.Dokumentacja projektowo-kosztorysowa *-* ***dostępna w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.tbsboguchwala.pl***

-przedmiary jako materiały pomocnicze

-projekt budowlany i wykonawczy wraz z Decyzją pozwolenia na budowę

-Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla występujących branż.